

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя общеобразовательная школа № 22 города Сызрани
городского округа Сызрань Самарской области

Приказ № 194.1/ОД
от 31.08.2023г.

**«Об организации работы школьной службы медиации (примирения)
на 2023-2024 учебный год»**

Во исполнение Федерального закона «273-ФЗ о 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», в целях предупреждения конфликтных ситуаций, создания успешного сотрудничества школы и родительской общественности, защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних; на основании письма Минпросвещения России от 28.04.2020г. № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций по развитию сети служб медиации (примирения) в образовательных организациях, организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать рабочую группу школьной службы медиации (примирения) (далее ШСМ) в следующем составе:
Куратор ШСМ: Родионова И.В., заместитель директора по УВР.
Члены рабочей группы: Аббясова А.А., педагог-психолог,
Тимербулатова Елизавета, ученица 11 класса,
Шibaева Виктория, ученица 11 класса,
Карасёва Дарья, ученица 10 класса,
Герасимова Яна, ученица 10 класса,
2. Утвердить:
 - план работы школьной службы медиации (примирения) на 2023-2024 учебный год;
 - форму медиативного соглашения (Приложение №1),
 - форму регистрационной карточки (Приложение №2)
 - форму мониторинга деятельности ШСМ (Приложение №3)
3. Стружкиной О.В., секретарю руководителю, своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы медиации.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани

Л.Д. Зубова

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время)

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам. При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи

Дата

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата информирования руководителя СШП (ШСМ)	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в ОО, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах			
(ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	
Представитель/родитель (телефон)		Представитель/родитель (телефон)	
Описание ситуации			
Дополнительная информация для медиатора			
ФИО медиатора (ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась*			
Число участников (взрослых)		Число участников (обучающихся)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
Результат			
Комментарии			

