

Обсуждено и принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Приказ № 148/ОД от 28.08.2023 г.
Директор ГБОУ № 22 г. Сызрани
_____Зубова Л.Д.

Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости промежуточной аттестации
обучающихся

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области
средней общеобразовательной школы №22 Города Сызрани городского округа
Сызрань Самарской области



S=RU, O=ГБОУ СОШ №
22 г. Сызрани,
CN=Зубова Лариса
Дмитриевна,
E=school22_szr@samara.
edu.ru
00 f8 b3 2b 5c 24 96 a1 76
2023.08.27
12:45:59+04'00'

I. Общие положения

1.1. «Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в Учреждении» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 –ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 г.№ 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем образовании и среднем общем образовании и их дубликатов», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 115 от 22.03.2021 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями № 888 от 07.10.2022 г.), ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО, ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, Уставом ГБОУ СОШ №22 г.Сызрани.

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается.

1.3. Положение устанавливает требования к форме, периодичности, порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.4. Положение разработано с целью разъяснения принципов и особенностей организации форм и порядка промежуточной аттестации, повышения качества образования, повышения ответственности образовательного учреждения за результаты образовательного процесса, а также ответственности педагогов за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ каждого года обучения, поддержание в ОО демократических начал в организации учебного процесса.

II. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю, целью которого является определение степени освоения обучающимися образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана во всех классах; предупреждение неуспеваемости.

2.2. Оценивание осуществляется по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2». За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки. Текущая аттестация обучающихся 1 классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале.

2.3. Текущий контроль включает в себя поурочное и тематическое оценивание результатов обучения. Для оценки текущей успеваемости по всем предметам на усмотрение учителя используются различные формы контроля: устный опрос, контрольная работа, самостоятельная работа, практическая и лабораторная работы, тестирование, зачет, диктант, сочинение, изложение, реферат, доклад, эссе и т.д.

2.4. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска (от 5 дней) занятий по уважительной причине, в первый день после каникул с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.5. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.6. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся на лечении в санаторных школах, медицинских организациях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учреждениях, полученные результаты учитываются при промежуточной аттестации.

2.7. Учителя доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, своевременно выставляя отметки в электронный журнал и дневник обучающегося.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Во 2-8 классах в конце четвертой четверти в рамках текущего контроля усвоения части образовательной программы по предмету, в соответствии с рабочей программой, учителем могут проводиться итоговые контрольные работы.

III. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация:

- это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой;

- форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (четверть во 2-11 классах, год).

3.2. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти во 2-11 классах.

3.3. Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за четверть необходимо не менее 3-х текущих отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке по предмету и не менее 5 - при учебной нагрузке два и более часов в неделю, полученных обучающимися при текущем контроле в период учебной четверти. Отметка выставляется как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

3.4. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей итоги промежуточной аттестации обучающегося, в случае неудовлетворительных результатов - письменно ознакомить родителей с указанием даты ознакомления.

3.5. Обучающимся, пропустившим более $\frac{2}{3}$ учебного времени в течение четверти или полугодия, создаются условия для прохождения промежуточной аттестации, по итогам которой выставляется отметка за четверть.

3.6. Учитель, выставивший за четверть неудовлетворительную отметку, с целью ликвидации пробелов предоставляет заместителю директора по УВР график занятий с данным учеником с последующим отчетом о проведенных занятиях. Классный руководитель обязан проинформировать родителей о графике данных занятий.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации применяются следующие формы:

- итоговая контрольная работа;
- комплексная работа;
- переводные экзамены (устно и (или) письменно);
- зачет;
- собеседование;
- защита реферата.

3.8. Промежуточная аттестация проводится с учетом средневзвешенной отметки:

3.8.1. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений учащихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов учебной деятельности учащихся в течение учебного периода.

3.8.2. Средневзвешенная система оценки образовательных достижений учащихся предполагает введение весового коэффициента к отметке при 5-балльной шкале оценивания за все виды учебной деятельности в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся.

3.8.3. Весовой коэффициент вида учебной деятельности - это числовой коэффициент, отражающий значимость данного вида деятельности, в т. ч. текущего контроля и промежуточной аттестации, в сравнении с другими видами учебной деятельности. Выражается он запрограммированным весом отметки.

3.8.4. Весовой коэффициент вида учебной деятельности позволяет повысить роль отдельных форм текущего и промежуточного контроля, снизить роль случайных факторов при оценивании работ во время текущего контроля и промежуточной аттестации, объективно оценить образовательные достижения учащихся как в ходе освоения отдельных тем, разделов учебных предметов, так и при выставлении отметок за учебный период (четверть, год).

3.8.5. Весовой коэффициент способствует мотивации учащихся на достижение более высоких образовательных результатов, осознанное осуществление учебной деятельности.

3.8.6. Весовой коэффициент видов учебной деятельности (форм текущего контроля и промежуточной аттестации) программируется в электронном журнале/дневнике АСУ РСО. В электронном журнале/дневнике автоматически отражается средневзвешенный балл за выбранный учебный период.

3.8.7. В Учреждении установлены весовые коэффициенты отметок для следующих форм контроля, размещенных в таблице «Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации».

Весовые коэффициенты видов контрольной деятельности в рамках текущей и промежуточной аттестации

Предмет	Формы текущего контроля	Вес отметки
Все предметы, по которым проводится текущий контроль в данной форме	Оценка, полученная в больнице	20
	Творческое задание	30
	Терминологический диктант	60
	Тестирование по типу ОГЭ/ЕГЭ	90
	Участие в семинаре	40
	Ответ на уроке	40
	Контрольная работа	80
	Диагностическая контрольная работа	100
	Самостоятельная работа	60
	Проект	40
	Тематическая работа	60
	Практическая работа	50
	Лабораторная работа	50
	Зачёт	80
	Тестирование	60
Административная контрольная работа	100	
Русский язык, литература	Диктант	80
	Грамматическое задание к диктанту	40
	Сочинение	70
	Изложение	80

	Предметный/тематический диктант	60
	Контрольное списывание	80
	Техника чтения	80
	Работа с картами	30
Физическая культура, ОБЖ	Выполнение нормативов	80
	Оценка, полученная на спортивных сборах	20

3.9.1. Вычисление четвертной отметки:

- Средневзвешенная отметка за четверть рассчитывается по следующей формуле

$(\sum \text{оценка} * \text{вес} * \text{количество}) / \sum \text{весов всех оценок}$.

Например, оценки ученика по русскому языку: 2₆₀, 5₃₀, 4₄₀, 2₈₀, 3₂₀, 4₆₀, 2₈₀, 3₄₀.

Средневзвешенная оценка будет рассчитываться следующим образом:

$(2*60)+(5*30)+(4*40)+(2*80)+(3*20)+(4*60)+(2*80)+(3*40)/410=2,85$

- Расчет годовой отметки :

Средневзвешенная отметка за год рассчитывается по следующей формуле

$\sum \text{средневзвешенных отметок за все четверти} / 4$

3.1. Шкала соответствия средневзвешенной отметки четвертной, или годовой отметки:

Средневзвешенная отметка	Четвертная , годовая отметка
0 – 2,49	2
2,5-3,49	3
3,5-4,49	4
4,5-5,0	5

IV. Результаты промежуточной аттестации

4.1. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по балльной системе с использованием отметок «5», «4», «3», «2».

4.2. Промежуточная аттестация по итогам года определяет степень освоения обучающимися учебного материала по пройденным учебным предметам в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год и проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю (или по отдельным предметам) в форме учета четвертных отметок.

4.3. Годовая отметка, при отсутствии годовой промежуточной аттестации по предмету, выставляется по всем предметам учебного плана на основании отметок за четверть (2-11 кл.) как среднее арифметическое отметок в соответствии с правилами математического округления.

- 4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по итогам года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более 2-х раз в сроки, определяемые учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности с письменным уведомлением родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. В указанный период не включается время болезни обучающегося, каникулы.
- 4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В этом случае в личном деле обучающегося в строке «итоги года» делается запись «переведен (а) в класс условно». После ликвидации академической задолженности делается запись «Академическая задолженность ликвидирована, переведен(а) в класс».
- 4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальным учебным планам.
- 4.9. При оценке результатов освоения программ внеурочных курсов используется зачетная система. По итогам четверти и года выставляется зачет/незачет.
- 4.10. Зачет по образовательным программам внеурочной деятельности может проводиться в форме теста, творческого экзамена, отчета, презентации, доклада, макета, разработки изделия, творческого концерта, театральной постановки, фестиваля, социального проекта, соревнований, сдачи нормативов, участия в мероприятиях РДШ, юнармии и т.д. Форма зачета определяется педагогом в зависимости от направления внеурочной деятельности и в соответствии с его рабочей программой.
- 4.11. Промежуточная аттестация по итогам года по образовательным программам внеурочной деятельности не выделяется в отдельную процедуру и определяется как среднее значение показателей по четвертям.
- 4.12. В 9, 11-х классах промежуточная аттестация предшествует государственной итоговой аттестации.
- 4.13. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов характеризуют уровень достижения результатов освоения образовательной программы основного общего образования и среднего общего образования.
- 4.14. Формы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.15. Итоговые отметки за 9 класс по русскому языку, математике и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления, если другое не предусмотрено нормативно – правовыми документами.

4.16. Итоговые отметки за уровень среднего общего образования определяются как среднее арифметическое полугодов, годовых отметок за 10 класс и четвертных, годовых отметок за 11 класс и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления, если другое не предусмотрено нормативно – правовыми документами.

V. Формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

5.1. Годовая промежуточная аттестация, проводимая в качестве отдельной процедуры (далее - переводные экзамены), является обязательной для обучающихся 10 класса. Учебные предметы переводных экзаменов определяет педагогический совет до начала учебного года.

5.2. Контрольно-измерительные материалы для проведения переводных экзаменов разрабатываются предметными методическими объединениями, согласовываются с заместителем директора по УВР, утверждаются директором ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

5.3. Материал для проведения переводных экзаменов в 10 классе хранится у заместителя директора по УВР и выдается в день его проведения.

5.4. Письменные работы обучающихся проверяются в день проведения переводного экзамена, а отметка за устный ответ выставляется сразу после ответа учащегося.

5.5. От переводных экзаменов по решению педагогического совета ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании медицинского заключения;
- обучающиеся по основным общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования на дому;
- достигшие успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин учебного плана (победители предметных олимпиад окружного, регионального и федерального уровня).

VI. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации и порядок выставления отметок.

6.1. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации (переводных экзаменов) определяются календарным учебным графиком Учреждения не ранее 15 мая текущего года, формы проведения определяются учебным планом и обсуждаются педагогическим советом ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани до начала учебного года. Предметы годовой промежуточной аттестации определяет педагогический совет до 01 сентября текущего года.

6.2. График проведения переводных экзаменов, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается приказом директора в срок за 2 недели до начала годовой промежуточной аттестации. Расписание размещается на информационном стенде не позднее, чем за две недели до начала переводных экзаменов.

6.3. Отметки, полученные на переводных экзаменах, заносятся в протокол, который подписывается председателем комиссии, учителем и членами комиссии в день его проведения. Протокол переводных экзаменов и контрольные измерительные материалы сдаются председателю комиссии.

6.4. Итоги годовой промежуточной аттестации отражаются в электронном журнале в отдельной графе «Экзамен».

6.5. Обучающиеся, получившие на первом экзамене неудовлетворительную отметку, допускаются до сдачи последующих.

6.6. Неудовлетворительная отметка, полученная на переводном экзамене, считается академической задолженностью. Обучающемуся выставляется по данному учебному предмету итоговая отметка «2» (неудовлетворительно), которая выставляется в классный журнал и личное дело.

6.7. В случае несогласия обучающихся 10 класса и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с отметкой, полученной на переводном экзамене, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся подают заявление на апелляцию. Для пересмотра отметки приказом по школе создается комиссия из трех человек: заместителя директора по УВР и двух учителей данной предметной области. Комиссия в присутствии родителей пересматривает письменную работу или в форме собеседования определяет соответствие выставленной отметки по устному экзамену. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.9. В случае несогласия обучающихся 10 класса и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с выставленной годовой отметкой по предмету, она может быть пересмотрена не позднее 10 июня текущего года. Для пересмотра отметки, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек: заместителя директора по УВР и двух учителей данной предметной области, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.10. Годовая отметка за 10 класс выставляется учителем как:

- среднее арифметическое четвертных отметок и отметки, полученной на переводных экзаменах, целыми числами в соответствии с правилами математического округления;

- среднее арифметическое четвертных отметок по учебным предметам, не входящим в перечень переводных экзаменов.

6.11. Обучающиеся, не прошедшие годовую промежуточную аттестацию по уважительной причине, проходят ее в дополнительные сроки, определяемые ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани, либо освобождаются от аттестации на основании п. 5.5.

6.12. Обучающиеся по индивидуальным учебным планам аттестуются по итогам текущего контроля.

6.13. Временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе итогов их аттестации в этих учебных заведениях.

6.14. Обучающиеся, освоившие в полном объеме часть образовательной программы общего образования, на основании положительных результатов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

VII. Единые требования к отметке и оценке учебных достижений обучающихся

7.1. Оценивание — процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей.

Система оценивания должна дать возможность определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал или сформировал практический навык. Система оценивания должна показывать динамику успехов учащихся в различных сферах познавательной деятельности. В систему оценивания заложен механизм, поощряющий, развивающий, способствующий самооцениванию обучающихся. Система оценивания предусматривает связи учитель - ученик, родитель - классный руководитель, администрация - педагогический коллектив. Это обеспечивает системный подход к формированию учебного процесса, а, значит, и его целостность.

7.2. Отметка — это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах.

Принципы выставления школьной отметки:

- Справедливость и объективность;
- Учет возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
- Гласность и прозрачность - это доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы;
- Своевременность – оценка выставляется в течение 5 дней после проведения контроля.

7.3. Критерии выставления отметок

- Отметку "5" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем его знаний составляет 90-100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).
- Отметку "4" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем выполненных заданий составляет 70-90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).
- Отметку "3" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Объем выполнения заданий 50-70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).
- Отметку "2" - получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем выполненных заданий составляет 20-50% содержания (неправильный ответ).

VIII. Промежуточная аттестация лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования или семейного образования (экстерны).

8.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования

или семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани по образовательной программе бесплатно в соответствии с «Положением о семейном образовании»

8.2. Годовая промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования проходит по заявлению родителей (законных представителей).

8.3. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

IX. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся

9.1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающихся.

9.2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на запланированное проведение письменных (не более двух проверочных работ в неделю);
- аргументированное объявление отметки за устный ответ - до конца учебного занятия, за письменный ответ - не позднее, чем через неделю;
- проведение дополнительных индивидуальных занятий по отдельным разделам учебного предмета при неудовлетворительных результатах текущего контроля знаний на безвозмездной основе;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании в конфликтной комиссии, организованной в ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

9.3. Педагогические работники несут ответственность за объективность выставленной отметки обучающемуся.

9.4. Педагогические работники определяют форму текущего контроля, содержания учебного материала и используемых ими образовательных технологий.

9.5. Педагогический работник обязан отразить форму текущего контроля в календарно-тематическом планировании.

9.6. Педагогический работник обязан своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля и выставить ее в электронный журнал и дневник обучающегося.

9.7. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по балльной системе. Отметка, за выполненную письменную работу, заносится в электронный журнал и дневник обучающегося.

9.8. При организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани обязана:

- создать условия для прохождения аттестации;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;
- создать комиссию для повторной сдачи промежуточной аттестации.

- 9.9. При прохождении промежуточной аттестации обучающиеся имеют право:
- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
 - получать информацию о сроках прохождения аттестации и ликвидации академической задолженности;
 - получать помощь педагога-психолога.

Х. Оформление документации

10.1. Педагогические работники обязаны вести записи в классном электронном журнале и дневниках обучающихся, в соответствии с указаниями к ведению на страницах, отведенных для учебного предмета.

10.2. Отметка за устные ответы выставляется до конца учебного занятия в электронный журнал и дневник обучающегося.

10.3. Отметки за письменные работы выставляются учителем в электронный журнал и дневник обучающегося в течение недели.

10.4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся оформляются руководством ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани в виде аналитической справки или приказа.

Принято с учётом мотивированного мнения Совета родителей (Протокол №1 от 27.08.2023 г.)

Принято с учётом мотивированного мнения Совета обучающихся (Протокол №1 от 27.08.2023 г.)