

Принято
на Педагогическом
совете Учреждения
Протокол №1
От 27.08.2018г .

Согласовано
с управляющим советом
Протокол №1
от 27.08.2018г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №22
г.Сызрани
_____ Л.Д.Зубова
Приказ № 107.3/ОД
от 14.08.2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ о внутришкольном контроле

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом № 273-ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом учреждения (с изменениями от 22.06.2018г.), Программой развития учреждения, и регламентирует содержание и порядок проведения внутришкольного контроля администрацией ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

1.2. Внутришкольный контроль - главный источник информации для диагностики состояния образовательного процесса, основных результатов деятельности образовательного учреждения. Под внутришкольным контролем понимается проведение администрацией ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани наблюдений, обследований, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции за соблюдением работниками ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани, трудовых договоров (в т.ч. законодательных и иных нормативно-правовых актов РФ, субъекта РФ в области образования).

1.3. Внутришкольный контроль предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.) и проводится в соответствии с утвержденным директором планом работы ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

1.4. Внутришкольный контроль обеспечивает педагогов и администрацию ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани качественной и своевременной информацией, необходимой для принятия управленческих решений, определяет, насколько рациональны педагогические средства, реализуемые в образовательном процессе, насколько дидактические средства (формы, методы обучения, режим учебной работы и др.) адекватны заявленным целям и возрастным особенностям школьников, специфике среды их жизнедеятельности.

1.5. Внутришкольный контроль тесно связан с медицинским, психологическим и социологическим. Внутришкольный контроль - многоуровневая иерархическая система. На внутришкольном уровне с учетом данных контроля организуется лично ориентированный процесс.

1.6. Положение о внутришкольном контроле утверждается директором. Совет гимназии имеет право вносить предложения по внесению в него изменений и дополнений.

II. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

2.1. Целями внутришкольного контроля являются:

2.1.1. Контроль за исполнением работниками своих должностных обязанностей .

2.1.2.Повышение профессиональной компетентности педагогов.

2.1.3.Повышение качества образования в ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

2.2. Задачами внутришкольного контроля являются:

2.2.1. Осуществление контроля над исполнением законодательства в области образования.

2.2.2. Выявление случаев нарушений и неисполнения трудовых договоров, в т.ч. законодательных и иных нормативно-правовых актов, принятие мер по их пресечению.

2.2.3. Анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению.

2.2.4. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.

2.2.5. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.

2.2.6. Анализ результатов реализации приказов и распоряжений по ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

2.2.7. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

2.3. Функции внутришкольного контроля:

2.3.1. Информационно-аналитическая.

2.3.2. Контрольно-диагностическая.

2.3.3. Коррективно-регулятивная.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО МОНИТОРИНГА

3.1. Директор ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани или по его поручению заместители директора по учебно-воспитательной работе вправе осуществлять внутришкольный контроль результатов деятельности работников по вопросам выполнения сотрудниками условий трудовых договоров:

3.1.1. Соблюдения законодательства РФ в области образования.

3.1.2. Осуществления государственной политики в области образования.

3.1.3. Использования финансовых и материальных средств в соответствии с нормативами.

3.1.4. Использования методического обеспечения в образовательном процессе.

3.1.5. Реализации утвержденных образовательных программ и учебных планов, соблюдения утвержденных учебных графиков.

3.1.6. Соблюдения устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

3.1.7. Соблюдения порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной) аттестации в IX и XI классах и текущего контроля успеваемости.

3.1.8. Работы подразделений общественного питания и медицинского обеспечения в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

3.1.9. Другим вопросам в рамках компетенции директора ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

3.2. При оценке деятельности педагога в ходе внутришкольного контроля учитывается:

3.2.1. Выполнение программ в полном объеме (прохождение материала, проведение практических работ, контрольных работ, экскурсий и др.).

3.2.2. Уровень знаний, умений, навыков и динамика обученности школьников.

3.2.3. Степень самостоятельности обучающихся.

3.2.4. Владение обучающимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями и компетентностями.

3.2.5. Индивидуальный подход к обучающимся в процессе обучения.

3.2.6. Совместная деятельность педагога и школьника.

3.2.7. Состояние психологического микроклимата.

3.2.8. Результаты итоговой государственной аттестации, регионального мониторинга и текущей успеваемости.

3.2.9. Степень участия в инновационной деятельности ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

3.2.10. Участие в научно - методической работе.

3.2.11. Уровень овладения педагогическими инновационными технологиями.

3.2.12. Оценка деятельности педагога родителями и обучающимися.

3.2.13. Умение отбирать содержимое учебного материала (подбор дополнительной литературы, информации, иллюстраций и другого материала, направленного на усвоение обучающимися системы знаний).

3.2.14. Способность к анализу педагогических ситуаций, рефлексии, самостоятельному контролю за результатами педагогической деятельности.

3.2.15. Умение корректировать свою деятельность.

3.2.16. Умение обобщать свой опыт.

3.2.17. Умение составлять и реализовывать план своего развития.

3.3. Методы контроля деятельности педагога:

3.3.1. Посещение уроков и мероприятий.

3.3.2. Анкетирование.

3.3.3. Тестирование.

3.3.4. Социальный опрос.

3.3.5. Наблюдение.

3.3.6. Изучение документации.

3.3.7. Анализ (самоанализ) уроков, занятий.

3.3.8. Результаты учебной деятельности школьников на основе внутренней и внешней экспертной оценки.

3.4. Методы контроля результатов образовательной деятельности:

3.4.1. Наблюдение.

3.4.2. Устный опрос.

3.4.3. Письменный опрос.

3.4.4. Письменная проверка знаний (контрольная работа).

3.4.5. Контрольные срезы.

3.4.6. Текущая и итоговая аттестация, региональный мониторинг.

3.4.7. Комбинированная проверка.

3.4.8. Беседа, анкетирование, тестирование.

3.4.9. Проверка документации.

3.5. Помимо мероприятий внутришкольного контроля, контроль за образовательной деятельностью педагогов может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, проведения административных работ и др.

3.6. Проведение мониторинговых исследований осуществляется в три этапа.

3.6.1. Первый этап - подготовительный:

-постановка цели;

-определение объекта;

-установка сроков проведения;

-изучение соответствующей литературы;

-изучение имеющегося педагогического опыта;

-разработка инструментария для проведения мониторинга.

3.6.2. Второй этап - практическая часть мониторинга:

-сбор информации;

-наблюдения;

-собеседования;

-тестирование;

-анкетирование;

-выход на уроки;

-контрольные работы.

3.6.3. Третий этап - аналитический:

- систематизация полученной информации;
- анализ имеющихся данных;
- разработка рекомендаций и предложений на последующий период.

При проведении анализа возможно сочетание текстовой аналитической справки, схем, графиков, таблиц, диаграмм и пр. На заключительном аналитическом этапе необходимо сделать вывод, разработать рекомендации.

IV. СТРУКТУРА СИСТЕМЫ ОБЩЕШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

4.1. На основании «Положения о внутришкольном контроле» система общешкольного контроля выстраивается по нескольким стратегическим линиям, направление и содержание которых обусловлены Программой развития ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.

4.2. Диагностика эффективности воспитательного процесса осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе по следующим направлениям:

- 4.2.1. Социальный статус школьника.
- 4.2.2. Нравственные приоритеты школьников.
- 4.2.3. Социальные компетентности.
- 4.2.4. Внеурочная деятельность.
- 4.2.5. Уровень комфортности школьников

4.3. Диагностика эффективности учебного процесса осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе по следующим направлениям:

- 4.3.1. Уровень информационной базы школьника, реальный успех.
- 4.3.2. Уровень интеллектуального развития школьника начальной школы, основной школы, средней школы.
- 4.3.3. Учебные компетентности школьников начальной, основной, средней школы.

4.4. Диагностика эффективности методической работы осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе и руководителями методических объединений по следующим направлениям:

- 4.4.1. Рекомендации к проектированию учебно-воспитательного процесса.
- 4.4.3. Оценка уровня интеллектуального развития школьника.

4.5. Диагностика эффективности инновационной работы осуществляется заместителями директора по учебно-воспитательной работе по следующим направлениям:

- 4.5.1. Содержание образования по предмету.
- 4.5.2. Проектирование образовательной траектории школьника и педагога.
- 4.5.3. Познавательная мотивация обучающихся по отдельным предметам.

4.6. Результаты диагностик анализируются, обобщаются предоставляются директору. По итогам вырабатываются предложения по осуществлению коррекционной работы.

V. ВИДЫ И СРОКИ ДИАГНОСТИРОВАНИЯ

5.1. Виды и сроки диагностирования по различным направлениям устанавливаются планом работы ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани на новый учебный год. В плане определено направление диагностики и следующая периодичность:

<i>№</i>	<i>Направления диагностики</i>	<i>Периодичность</i>
1.	Эффективность воспитательного процесса.	2 раза в год

2.	Эффективность учебного процесса.	1 раз в четверть
3.	Эффективность методической работы.	1 раз в четверть
4.	Эффективность инновационной деятельности.	1 раз в четверть
5.	Мониторинг педагогической деятельности.	2 раза в год
6.	Мониторинг управленческой деятельности.	2 раза в год

5.2. Обобщенные результаты диагностики и их анализ размещаются на общедоступном сайте ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани 1 раз в год в самообследовании ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани.