

Рассмотрено на
педагогическом
совете Учреждения
Протокол №1
от 30.08.2016

Согласовано
с Управляющим советом
Учреждения
Протокол №1
от 30.08.2016г.

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №22
г. Сызрани
Зубова Л.Д. Зубова
Приказ № 107 от 30.08.2016



**Положение
об организации деятельности кружков,
секций, творческих объединений в ГБОУ
СОШ №22 г. Сызрани**

Настоящее Положение разработано в соответствии с ст.10 п.6, ст.12 п.4 главы 2, ст.75 главы 10 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы, должностными инструкциями.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности кружков, секций, творческих объединений в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области средней общеобразовательной школы №22 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области - далее ГБОУ СОШ №22 г. Сызрани.

1.2. Кружки, секции, творческие объединения организуются в целях формирования единого воспитательного пространства ГБОУ СОШ № 22 г. Сызрани, реализации процесса становления личности в разнообразных видах деятельности, социальной защиты обучающихся и обеспечения условий для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Занятия в кружках, творческих объединениях, спортивных секциях способствуют решению задач:

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации к жизни в обществе;
- ознакомление обучающихся с достижениями отечественной и мировой науки, техники, литературы, искусства, спорта;
- развитие творческих способностей школьников;
- формирование общей культуры обучающихся;
- развитие физической активности, формирование навыков здорового образа жизни школьников.

2. Организация и порядок работы

2.1. Кружки, секции, творческие объединения

создаются в соответствии с интересами

детей и подростков, с учетом возможностей школы, социального заказа общества (детей, родителей, педагогического коллектива), финансовыми возможностями школы и при наличии педагогических кадров.

2.2. Занятия в кружках (секциях, творческих объединениях) проводятся согласно расписанию, с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам санитарных правил. Расписание утверждается директором школы. Изменение расписания производится приказом директора школы.

2.3. Администрация школы:

- назначает руководителей кружков, секций, творческих объединений исходя из кадровых возможностей, интересов и потребностей детей, задач функционирования и развития воспитательной системы;
- организует презентацию различных форм дополнительного образования;
- составляет расписание работы;
- обеспечивает наличие базы для проведения занятий;
- осуществляет контроль деятельности руководителей кружков, секций, творческих объединений.

2.4. Классный руководитель:

- изучает интересы, склонности обучающихся;
- обеспечивает занятость обучающихся класса в кружках, секциях, клубах;
- отслеживает индивидуальное развитие личности ученика.

2.5. Руководители кружков, секций, творческих объединений:

- разрабатывают программу, тематическое планирование
- комплектуют группу;
- проводят занятия в условиях сохранения жизни и здоровья детей;
- ведут учет проведенных занятий в специальном журнале.

2.6. Работа кружков, творческих объединений, спортивных секций в школе организуется педагогами дополнительного образования, учителями – предметниками, классными руководителями, работниками школы, родителями, привлекаемыми по совместительству специалистами других учреждений.

2.7. Период до 5 сентября предоставляется руководителям кружков, творческих объединений, секций для комплектования групп обучающимися, уточнения расписания занятий, утверждения программы работы.

2.8. Организация работы кружка, творческого объединения, секции осуществляется при наличии программы, утвержденной руководителем образовательного учреждения.

3. Программы работы кружков, творческих объединений, спортивных секций

3.1. Виды программ кружков, используемые в школе:
- типовые, рекомендованные Министерством образования;

- типовые, в которые внесены изменения в соответствии с особенностями работы школы;

- собственные (авторские), разработанные руководителями кружков.

3.2. Требования к программе кружка, творческого объединения, спортивной секции:

- титульный лист (наименование ОУ, где, когда, кем утверждена, название программы, срок реализации программы, Ф.И.О. , должность автора программы, город, год разработки),

- пояснительная записка (направленность дополнительного образования программы, актуальность, педагогическая целесообразность, цель, задачи, возраст детей, участвующих в реализации данной программы, формы, режим занятий, ожидаемые результаты и способы определения их

результативности, формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, конкурсы, олимпиады),

- учебно – тематический план (перечень разделов тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий с указанием практических работ, исследований, проектов, экскурсий),

- содержание рабочей программы (краткое описание тем),

- методическое обеспечение (методические виды продукции: разработка игр, бесед, походов, конференций и т.д., рекомендации, дидактический материал),

- список литературы (основная и дополнительная литература).

4. Итоги работы кружков, объединений, спортивных секций.

4.1. Итогом работы кружков является:

- творческий отчет кружков художественно-эстетического цикла (участие в концертах, спектаклях, конкурсах по профилю работы, подготовка и проведение выставок и т.п.);

- участие обучающихся предметных кружков в олимпиадах, конкурсах, научно - практических конференциях школьников разного уровня и т.п.;

- участие обучающихся, посещающих спортивные секции, в школьных и районных спортивных соревнованиях, праздниках.

5. Контроль работы кружков, творческих объединений, спортивных секций.

5.1. Контроль работы кружков, творческих объединений, спортивных секций, ведения документации руководителями возлагается на заместителей директора.

5.2. Заместитель директора не реже 1 раза в квартал проверяет состояние журнала учета работы руководителем группы.

6. Документация руководителя кружка, творческого объединения, спортивной секции.

6.1. Журнал работы кружка, творческого объединения, спортивной секции установленного образца.

6.2. Программа работы кружка, творческого объединения, спортивной секции с календарно - тематическим планированием.

Без программы работы кружка, творческого объединения, спортивной секции с календарно - тематическим планированием руководитель кружка к работе не допускается, его работа финансово не поддерживается.

7. Заключительные положения

В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в установленном порядке.

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение оформляется приказом директора школы.

7.2. Дата вступления дополнений и изменений в силу определяется директором школы и устанавливается в приказе о внесении изменений и дополнений в Положение.

7.3. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения его директором школы.

7.4. Настоящее Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

7.5. Вопросы, не урегулированные в данном Положении, подлежат регулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом школы и иными локальными нормативными актами школы.